

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «МИРОЛЮБОВСКАЯ ШКОЛА»
КРАСНОГВАРДЕЙКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «МИРОЛЮБОВСКАЯ ШКОЛА»)**

ПРИКАЗ

«04» апреля 2023года

№ 156

с. Миролубовка

**О порядке окончания
2022/2023 учебного года
в МБОУ «Миролубовская школа»**

Во исполнении приказа управления образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым от 31.03.2023 г. № 172 «О порядке окончания 2022/2023 учебного года в общеобразовательных учреждениях Красногвардейского района Республики Крым», в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.01.2023 №59 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования для граждан, проходивших обучение за рубежом и вынужденных прервать его в связи с недружественными действиями иностранных государств, в 2023 году», приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.02.2023 №86/194 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году», от 07.11.2018 №189/1513 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 16.11.2022 №989/1143 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2023 году», от 16.11.2022 №991/1145 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2023 году», от 16.11.2022 №990/1144 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2023 году», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 года №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным

общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 23.03.2023 №531 «О порядке окончания 2022/2023 учебного года в общеобразовательных организациях Республики Крым», в целях организованного завершения 2022/2023 учебного года в образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы, и проведения государственной итоговой аттестации в Красногвардейском районе Республики Крым в 2023 году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Педагогическому коллективу:

- 1.1. Обеспечить выполнение плана мероприятий по организованному окончанию 2022/2023 учебного года, подготовке и проведению ГИА-2023.
- 1.2. Обеспечить реализацию основных и дополнительных образовательных программ во втором полугодии в полном объёме и в штатном режиме с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и распространения коронавирусной инфекции.
- 1.3. Организовать деятельность по компенсации дефицитов знаний, обучающихся 1-9 классов с учётом необходимости достижения планируемых результатов освоения образовательных программ начального общего и основного общего образования.
- 1.4. Выставить итоговые и годовые отметки в электронный журнал, табеля учащихся и ведомости успеваемости **в 9 классе до 18 мая 2023 года (включительно), а в 2-8 классах до 24 мая 2023 года.**
- 1.5. Организовать в июне 2023 года индивидуальные занятия для обучающихся переводных классов, имеющих академическую задолженность по предметам и их последующую аттестацию до 09 июня 2023 года.
- 1.6. Обеспечить участие выпускников 9 класса в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в пункте проведения экзаменов в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ-9 и ГВЭ-9).

2. Заместителю директора Вергелес О.Н.:

- 2.1. Активизировать проведение информационно-разъяснительной работы со всеми участниками образовательных отношений о мерах сохранения здоровья, профилактики и снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции.
- 2.2. Обеспечить контроль:
 - за проведением промежуточной аттестации обучающихся, завершивших освоение общеобразовательной программы основного общего образования согласно Положения о проведении промежуточной аттестации обучающихся;
 - качественной подготовкой выпускников 9 –го класса к ГИА;

- за ведением школьной документации, регламентирующей окончание учебного года, в т.ч. заполнением аттестатов об основном общем образовании, заполнением и хранением книг регистрации и выдачи аттестатов.
- 2.3. Информировать учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА, ознакомление учащихся с результатами ГИА по всем учебным предметам.
- 2.4. Провести обучение учителей МБОУ «Миролюбовская школа», участвующих на ГИА-2023.
- 2.5. **Провести 18 мая 2023 года** заседание педагогического совета и рассмотреть вопросы:
- о допуске к ГИА по образовательным программам основного общего образования обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования, не имеющих академической задолженности, в полном объёме выполнивших учебный план или индивидуальный план (имеющих годовые отметки по всем предметам учебного плана за 9-й класс не ниже удовлетворительных), а также имеющих результат «зачёт» за итоговое собеседование по русскому языку;
 - о результатах итоговой оценки освоения основной образовательной программы начального общего образования (достижение предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования);
 - о результатах выполнения обучающимися индивидуального проекта в рамках освоения основной общеобразовательной программы основного общего образования.
- 2.6. Ознакомить выпускников 9 класса и родителей (законных представителей) с:
- организацией участия в ГИА в строгом соответствии с федеральными и региональными нормативными и инструктивными документами, регламентирующими проведение ГИА по образовательным программам основного общего образования;
 - ознакомлением обучающихся и их родителей (законных представителей) с федеральными и региональными нормативными и инструктивными документами, регламентирующими проведение ГИА, в том числе с использованием средств массовой информации, официального сайта МБОУ «Миролюбовская школа».
- 2.7. Провести **до 07.04.2023 года** предварительное комплектование педагогическими кадрами на 2023/2024 учебный год.
3. Назначить **заместителя директора Вергелес О.Н.** ответственным за заполнение, учёт и выдачи аттестатов в соответствии с требованиями следующих нормативных правовых актов:
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.10.2020 №546 «Об утверждении Порядка заполнения, учёта и выдачи

аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»;

- приказом Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 30.03.2021 №498 «Об установлении порядков ведения книг выдачи документов об образовании, документов об обучении и медалей «За особые успехи в учении» в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Республики Крым».

4. Педагогу-организатору Бештиевой С.Р.:

4.1. Провести **22.05.2023** года торжественную линейку, посвященную празднику «Последний звонок», обеспечив полную занятость обучающихся согласно расписанию занятий. Начало праздника – 8.30, место проведения – школьная площадь.

4.2. Информировать до **05.05.2023** года управление образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым о графиках проведения торжественных мероприятий, посвящённых окончанию 2022/2023 учебного года «Последний звонок», вручения аттестатов об основном общем образовании.

5. Заведующему хозяйством Куртсеиновой Е.П.:

5.1. Обеспечить соблюдение установленных норм и правил противопожарной, санитарной, антитеррористической безопасности жизни и здоровья участников образовательного процесса во время проведения мероприятий, связанных с окончанием 2022/2023 учебного года, а также в период летних каникул.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

В.В.Самойленко

С приказом ознакомлены:

ФИО	Подпись	Дата ознакомления	ФИО	Подпись	Дата ознакомления
Антипенко Т.В.			Ковтуняк Н.Б.		
Аппазов Э.К.			Герасимова Н.С.		
Бех Г.П.			Халаман А.Н.		
Бештиева С.Р.			Васькина А.С.		
Худиенко В.П.			Гончаренко С.В.		
Ромашкина А.Ю.					

Приложение № 1.
к приказу МБОУ
«Миролубовская школа»
от 04.04.2023 года №156

ПЛАН
мероприятий по организованному окончанию 2022/2023 учебного года,
подготовке и проведению ГИА-2023 в МБОУ «Миролубовская школа»

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
1	Ознакомление педагогического коллектива с законодательной базой Минобрнауки России, МОН РК, регулирующей организованное окончание 2022/2023 учебного года и проведение ГИА-2023 по образовательным программам основного общего образования. Ознакомление всех участников образовательной деятельности с требованиями нормативных правовых актов, регламентирующих работу по окончанию 2022/2023 учебного года.	Апрель-май 2023 года	Администрация школы
2	Оформление стендов, уголков «Готовимся к экзаменам» в классных помещениях, библиотеке, рекреациях. Размещение информации на сайте школы.	до 28.04. 2023 года	Заместитель директора Вергелес О.Н., учителя-предметники, библиотекарь Исмаилова Т.В., классный руководитель 9 класса Аппазов Э.К.
3	Проведение родительских собраний, классных часов, совещания учителей, заседаний ШМО и МСШ с вопросом ознакомления с правилами организации ГИА, перевода, организации и выпуска учащихся.	В течение года	Администрация школы, классный руководитель 9 класса
4	Организация повторения основных тем по всем предметам, с обязательной записью в электронный журнал.	Январь-май 2023 года	Учителя-предметники
5	Издание приказа «О выполнении учебных планов ОО и рабочих программ учителей в 2022/2023 учебном году» (после вычитки учебного материала и выполнения практической части в 100% объеме).	До 01.06.2023 года	Директор Самойленко В.В.

6	Проведение педагогического совета «О допуске выпускников 9 класса к ГИА-2023 по образовательным программам основного общего и среднего общего образования».	До 18.05.2023 года	Администрация школы
7	Издание приказа (на основании решения педагогического совета) «О допуске выпускников 9 класса к ГИА-2023 по образовательным программам основного общего образования».	18.05.2023 г.	Директор Самойленко В.В.
8	Педагогический совет «О переводе учащихся 1-8 классов в следующий класс».	29.05.2023 г.	Администрация школы
9	Издание приказа (на основании решения педагогического совета) «О переводе учащихся 1-8 следующий класс».	29.05.2023 г.	Директор Самойленко В.В.
10	Проведение организационно-методического совещания с педагогами по организации окончания учебного года, годовом оценивании учащихся, проведении итоговых работ и ГИА, подготовке отчетной документации.	10.05.2023 г.	Администрация школы
11	Проведение итоговых контрольных работ, других видов итогового контроля в соответствии с учебными планами и ФОС.	14 апреля по 23 мая 2023 г.	Учителя-предметники
12	Проведение классных собраний для учеников 1-9 классов и их родителей. Вопросы для обсуждения: - Об итогах учебного года; - Об организации летнего отдыха; - Об организации летней тематической площадки; - О запросах родителей по выбору языка изучения и обучения, модуля ОРКСЭ, факультативных занятий, кружков,	Апрель-май 2023 года	Администрация школы, классные руководители 1-9 классов
13	Проведение годового оценивания по предметам в 9 классе (за 3 дня до окончания учебного периода).	16.05.2023г.	Учителя-предметники
13	Проведение годового оценивания по предметам в 1-8 классах (за 3 дня до окончания учебного периода).	23.05.2023 г.	Учителя-предметники
14	Издание приказа «О выполнении учебных планов и учебных программ начального общего, основного общего образования».	01.06.2023 г.	Директор Самойленко В.В.
15	Проведение торжественной линейки, посвященной празднику «Последний звонок».	22.05.2023 г.	Педагог-организатор Бештиева С.Р.
16	Определение уровня физической подготовки учащихся	Май 2023 г.	Учитель Худиенко В.П.
17	Организация отдыха детей-сирот и их оздоровление	Май-июнь 2023 г.	Педагог-организатор Бештиева С.Р.

18	Проведение праздника «Прощай, начальная школа» (4 классы)	26 мая 2023г.	Учитель Халаман А.В.
19	Проведение ГИА по программам основного общего образования.	Май-июнь 2023 г.	Администрация школы
20	Проведение педсовета «О выпуске учащихся 9 класса»	Июнь 2023 г.	Администрация школы
21	Вручение аттестатов об основном общем образовании.	По мере получения результатов ГИА	Администрация школы
22	Проверка электронных классных журналов, составление отчетности по успеваемости, выполнению программ.	С 29 мая по 12 июня 2023 г.	Заместитель директора Вергелес О.Н., классные руководители 1-9 классов, учителя-предметники
23	Создание рабочей группы по разработке рабочего учебного плана, годового плана школы на 2023/2024 учебный год.	Май-июнь 2023 года	Заместитель директора Вергелес О.Н.
24	Проведение сверки наличия учебной литературы на 2023/2024 учебный год. Обеспечение приема новых учебников.	Май-июнь 2023 г.	Библиотекарь Исмаилова Т.А.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 29506604513842569967847282462287250401048067685

Владелец Самойленко Вера Витальевна

Действителен с 11.03.2023 по 10.03.2024