

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «МИРОЛЮБОВСКАЯ ШКОЛА»  
КРАСНОГВАРДЕЙКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ПРИКАЗ**

«01» сентября 2022 года

№ 334/1 - ОД

с. Мирлюбовка

**Об организации системы работы  
со слабоуспевающими учащимися и их родителями**

В соответствии с нормами Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях качественного усвоения образовательных программ и принятия комплексных мер, направленных на повышение качества успеваемости в школе,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Заместителю директора **Гончаренко С.В.:**
  - 1.1. Организовать систему работы школы по своевременному предупреждению отклонений в поведении и учебной деятельности школьников;
  - 1.2. Утвердить Положение по работе со слабоуспевающими обучающимися (**Приложение 1**);
  - 1.3. Утвердить алгоритм деятельности педагогического коллектива со слабоуспевающими учащимися и их родителями (**приложение 2**), план мероприятий по работе со слабоуспевающими обучающимися (**приложение 3**).
  - 1.4. Рассмотреть Положение по работе со слабоуспевающими учащимися, алгоритм работы и план мероприятий на педагогическом совете, заседаниях ШМС, ШМО и разместить на официальном сайте школы;
2. Ввести в действие алгоритм деятельности педагогического коллектива со слабоуспевающими учащимися и их родителями.
3. **Педагогическим работникам:**
  - создать условия для обучения школьников в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов без ущерба для здоровья;
  - обеспечить своевременную педагогическую поддержку учащимся с трудностями в обучении;
  - создать условия для формирования положительного отношения к учению у слабоуспевающих школьников;
  - сформировать систему совместной работы учителя и родителя по предупреждению отставания детей по учебным предметам.
4. Учителю-логопеду **Умеровой М.С.**, педагогу-организатору **Бештиевой С.Р.**, заместителю директора **Гончаренко С.В.** обеспечить методическое, логопедическое, коррекционное сопровождение неуспевающих детей.
5. **Классным руководителям 1-9 классов:**

- 5.1. Своевременно информировать родителей: о неудовлетворительных текущих отметках и возможных причинах неуспеваемости ребенка;
- 5.2. Регулярно проводить профилактическую работу с учеником и его родителями, привлекая специалистов социально-психологической службы и администрацию школы.
6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора Гончаренко С.В.



*С.М.*

**В.В.Самойленко**

**С приказом ознакомлена:**

| ФИО             | Подпись         | Дата<br>ознакомления | ФИО              | Подпись           | Дата<br>ознакомления |
|-----------------|-----------------|----------------------|------------------|-------------------|----------------------|
| Бештиева С.Р..  |                 |                      | Умерова М.С.     |                   |                      |
| Антипенко Т.В.  |                 |                      | Худиенко В.П.    |                   |                      |
| Аппазов Э.К.    |                 |                      | Русько А.Н.      |                   |                      |
| Бех Г.П.        |                 |                      | Халаман А.В.     |                   |                      |
| Васькина А.С.   | <i>Васькина</i> | <i>01.09.2022</i>    | Гончаренко С.В.. | <i>Гончаренко</i> | <i>01.09.2022</i>    |
| Ромашкина А.Ю.  |                 |                      | Ковтуняк Н.Б.    |                   |                      |
| Герасимова Н.С. |                 |                      | Вергелес О.Н.    |                   |                      |
| Ковтуняк Н.Б.   |                 |                      | Лупич И.Р.       | <i>Лупич</i>      | <i>01.09.2022</i>    |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 29506604513842569967847282462287250401048067685

Владелец Самойленко Вера Витальевна

Действителен с 11.03.2023 по 10.03.2024